

PŘÍLOHA 10

ÚČTOVÁNÍ A PLACENÍ



Obsah

1	Rozsah dokumentu	3
2	Výpočet cen	3
3	Vyúčtování	3
4	Placení	5
5	Ručení.....	6

1 Rozsah dokumentu

- 1.1 Tato příloha popisuje postup vyúčtování a placení za Službu Kolokace společností CETIN.

2 Výpočet cen

- 2.1 Výpočet cen za Služby Kolokace provádí účtující Strana na své náklady dle produktů uvedených v Příloze 5 – Ceny.
- 2.2 Účtující Strana je odpovědná za včasné shromáždění účtovacích údajů a za sestavení daňových dokladů. Příloha daňového dokladu obsahuje přehled produktů a cen vztahujících se k daňovému dokladu.
- 2.3 Účtovací data jsou data nezbytná pro vystavení pravidelných účtů splatných Partnerem v rámci podmínek Smlouvy. Jiné případně účtované položky, pro něž nejsou k dispozici účtovací data, mohou být určeny jiným alternativním způsobem podle výpočtového manuálu a/nebo úprav používaných postupů. Pokud nelze získat úplná a přesná účtovací data, budou společnost CETIN a Partner spolupracovat v dobré víře na vytvoření účtovacích dat vzájemně dohodnutým způsobem s použitím všech dostupných relevantních dat (včetně dat z dřívějších období).
- 2.4 Společnost CETIN si vyhrazuje právo na modifikaci nebo vložení dodatečných účtovacích dat. Stanovení cen produktů a služeb je popsáno v Příloze 5 - Ceny a probíhá v souladu se Smlouvou a jejími přílohami.
- 2.5 Všechny jednorázové (neperiodické) ceny účtované podle Smlouvy budou uvedeny v příloze daňového dokladu jako jednorázové ceny za provedené práce a budou vyúčtovány v nejbližším účtovacím období. Jednorázové ceny jsou v souladu s Přílohou 5 – Ceny.
- 2.6 Periodické ceny za produkty budou uvedeny v daňovém dokladu (jeho příloze) jako periodické. Budou obsahovat výši ceny za celý měsíc za produkty poskytované za celé zúčtovací období nebo bude zpoplatněna část zúčtovacího období, v němž byly produkty v provozu. Periodické ceny jsou v souladu s Přílohou 5 – Ceny.
- 2.7 Společnost CETIN rozdělí ceny v příloze k daňovému dokladu do skupin samostatně uvádějících jednorázové (neperiodické) a periodické ceny.

3 Vyúčtování

- 3.1 Účtovacím obdobím pro vyúčtování za Službu Kolokace je kalendářní měsíc. V rámci kalendářního měsíce budou shromažďována data a účtovány ceny za poskytované služby počínaje prvním dnem příslušného kalendářního od 0:00:00 hodin do posledního dne příslušného měsíce do 23:59:59 hodin.
- 3.2 Byla-li služba specifikovaná v Příloze 1 – Popis služby Fyzická kolokace nebo v Příloze 2 – Popis služby Vzdálená kolokace nebo v Příloze 17 – Vysunutá kolokace zřízena nebo zrušena v průběhu kalendářního měsíce a je-li cena stanovena měsíční paušální částkou, pak za každý den využívání této služby se účtuje poměrná část paušální ceny za kalendářní měsíc. Nezohledňuje se den, kdy byla služba zřízena. Den, kdy byla služba zrušena, se zohlední.

- 3.3 Účtující Strana vystaví straně účtované daňový doklad vždy do 15. (patnáctého) kalendářního dne od data uskutečnění zdanitelného plnění a připojí rozpis položek daňového / účetního dokladu za služby účtované v daném období. Účtující Strana předá elektronický rozpis položek daňového dokladu do 8. (osmého) kalendářního dne následujícího účtovacího období.
- 3.4 Dojde-li po vystavení daňového dokladu ke zjištění, že u některé služby nebo výkonu byla účtovaná nižší nebo vyšší částka, než odpovídá skutečně poskytnutému objemu služby nebo výkonu, účtující Strana oznámí písemně tuto skutečnost Straně účtované a po vzájemném odsouhlasení bude provedeno řádné doúčtování formou vystavení opravného daňového dokladu.
- 3.5 Kontaktní adresy účetních míst společnosti CETIN a Partnera jsou uvedeny v Příloze 4.
- 3.6 Při změně kontaktní adresy účetního místa a jiných údajů nezbytných pro vystavení daňového dokladu je každá Strana povinna oznámit tuto skutečnost druhé Straně bez zbytečného odkladu a obě Strany postupují dle Smlouvy.
- 3.7 Daňový doklad, vystavený účtující Stranou, bude obsahovat číslo objednávky, které účtovaná Strana předá písemně účtující Straně neprodleně po uzavření Smlouvy.
- 3.8 Vyúčtování musí mít náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů, zejména dle § 29 Zákona o DPH, a to především
- sídlo Partnera, obchodní firmu a DIČ a IČO;
 - sídlo společnosti CETIN, obchodní firmu, DIČ a IČO;
 - číslo faktury, datum vystavení a datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - Oznámený účet, jak dále definován;
 - rozsah a předmět plnění;
 - jednotkovou a celkovou cenu;
 - základ daně, sazbu daně, výši daně;
 - platební podmínky v souladu se Smlouvou;
 - číslo Smlouvy a Dílčí smlouvy a fakturační období.
- 3.9 Strany postupují při řešení reklamací na vyúčtování ceny tak, jak je dále uvedeno v tomto odst. 3.9 a dále v odst. 3.10 - 3.13 této přílohy.
- Partner je oprávněn uplatnit důvodnou a odůvodněnou reklamaci na vyúčtování ceny, resp. vyúčtovanou částku, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 (tří) měsíců ode dne doručení příslušného daňového dokladu Partnerovi („**Lhůta k reklamaci**“), jinak právo uplatnit reklamaci zaniká uplynutím posledního dne Lhůty k reklamaci. Pokud se Strany s ohledem na výši reklamované částky nedohodnou jinak, podání reklamace nemá odkladný účinek vůči splnění povinnosti uhradit vyúčtovanou cenu, resp. vyúčtovanou částku. V případě, že uplatnění reklamace není odůvodněné, společnost CETIN reklamaci zamítne; lhůta uvedená ve větě druhé tohoto odst. 3.9 tím není dotčena.

- 3.10 Společnost CETIN je povinen vyřídit reklamaci dle odst. 3.9 této přílohy bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 (tří) kalendářních měsíců ode dne doručení odůvodněné reklamace společnosti CETIN. Vyžaduje-li vyřízení reklamace lhůtu delší než uvedenou v předchozí větě, je společnost CETIN bez zbytečného odkladu povinna o uvedené skutečnosti informovat Partnera společně s uvedením důvodů pro takové prodloužení. Prodloužení lhůty podle předchozí věty je možné nejvýše o 3 (tři) kalendářní měsíce. Společnost CETIN vyřídi reklamaci tak, že jí buď vyhoví, nebo reklamaci jako neopodstatněnou odmítne s uvedením důvodů takového odmítnutí. O vyřízení reklamace je společnost CETIN povinna informovat Partnera ve lhůtách uvedených v tomto odst. 3.10.
- 3.11 V případě, že společnost CETIN reklamaci nevyřídi ve lhůtě uvedené v odst. 3.10 této přílohy, je Partner oprávněn obrátit se na členy statutárního orgánu společnosti CETIN s požadavkem na zjednání nápravy.
- 3.12 Pokud se Strany dle odst. 3.9 této přílohy nedohodnou jinak, je společnost CETIN povinna v případě, že reklamaci vyhoví, tzn. že nesprávně došlo k vyúčtování ceny, resp. účtované částky, v neprospěch Partnera, vrátit Partnerovi rozdíl ceny, resp. účtované částky, bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 (třiceti) kalendářních dnů ode dne vyřízení reklamace.
- 3.13 V případě, že Partner se způsobem vyřízení reklamace nesouhlasí, je povinen o této skutečnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 (třiceti) kalendářních dnů ode dne doručení vyřízení reklamace Partnerovi o této skutečnosti společnost CETIN informovat a postup uvedený v odst. 3.10 a násl. této přílohy se opakuje.

4 Placení

- 4.1 Daňové doklady budou vyrovnávány zaplacením jejich salda ve lhůtě splatnosti, která je pro účely Smlouvy stanovena na 30 (třicet) kalendářních dnů od doručení daňového dokladu druhé Straně.
- 4.2 Placení daňového dokladu se realizuje formou bezhotovostního platebního styku. Údaje o bankovním spojení Stran budou uvedeny na každém daňovém dokladu. Peněžitý závazek je splněn připsáním placené částky na účet u banky věřitele. Strany se zavazují uvádět v daňových dokladech vystavených dle Smlouvy pouze Oznámený účet.
- 4.3 Pokud účtovaná Strana neprovede zaplacení vyúčtované finanční částky nejpozději v den splatnosti, je účtující Strana oprávněna vyúčtovat a vymáhat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení a účtovaná Strana je povinna vyúčtovanou smluvní pokutu zaplatit. Není-li ujednáno jinak, smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě deseti (10) dnů od doručení výzvy k jejich zaplacení.
- 4.4 Smluvní pokuta bude účtována od a včetně prvního dne následujícího po datu splatnosti dlužné částky, která měla být uhrazena, až do úplného uhrazení dlužné částky.
- 4.5 Ke splnění peněžitého dluhu podle Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy nelze použít směnku.
- 4.6 Není-li výslovně dohodnuto jinak, Partner není oprávněn jednostranně započítat své pohledávky vzniklé na základě Smlouvy vůči pohledávkám společnosti CETIN vzniklým na základě Smlouvy nebo jiné, a to i Dílčí smlouvy, uzavřené mezi Stranami.

5 Ručení

- 5.1 CETIN se zavazuje uvést na každém daňovém dokladu pro úhradu ceny pouze bankovní účet vedený u poskytovatele bankovních služeb v ČR, který správce daně v souladu se Zákonem o DPH, zveřejnil způsobem umožňujícím dálkový přístup („Oznámený účet“).
- 5.2 Bude-li na daňovém dokladu uveden jiný než Oznámený účet společnosti CETIN, Partner je oprávněn poukázat příslušnou platbu na kterýkoli Oznámený účet společnosti CETIN. Úhrada platby na kterýkoli Oznámený účet společnosti CETIN (tj. účet odlišný od účtu uvedeného na daňovém dokladu) je Smluvními Stranami považována za řádnou úhradu plnění dle Smlouvy.
- 5.3 Zveřejní-li příslušný správce daně v souladu s § 106a Zákona o DPH způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že společnosti CETIN je nespolehlivým plátcem, nebo má-li být platba za zdanitelné plnění uskutečněné společností CETIN (plátcem DPH) v tuzemsku poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko (§ 109 Zákona o DPH), je Partner oprávněn zadržet z každé fakturované platby za poskytnuté zdanitelné plnění daň z přidané hodnoty a tuto (aniž k tomu bude vyzván jako ručitel) uhradit za společnost CETIN příslušnému správci daně.
- 5.4 Po provedení úhrady daně z přidané hodnoty příslušnému správci daně v souladu s tímto článkem je úhrada zdanitelného plnění společnosti CETIN bez příslušné daně z přidané hodnoty (tj. pouze základu daně) Stranami považována za řádnou úhradu dle Smlouvy (tj. základu daně i výše daně z přidané hodnoty), a společnosti CETIN nevzniká žádný nárok na úhradu případných úroků z prodlení, penále, náhrady škody nebo jakýchkoli dalších sankcí vůči Partnerovi, a to ani v případě, že by mu podobné sankce byly vyměřeny správcem daně.